BIURO NAGRODY: Organizacja Pracodawców Ziemi Lubuskiej - Oddział w Nowej Soli
ul. Inżynierska 8, 67-100 Nowa Sól, tel. 68 411 44 22,
e-mail: ambasador@opzl.pl, internet: www.ambasador.opzl.pl

Regulamin nowosolskiej nagrody gospodarczej w kategoriach

Ambasador małego biznesu

Ambasador średniego biznesu

Ambasador dużego biznesu

Ambasador CSR

Ambasador innowacyjności

Ambasador start-up

§ 1 Cel konkursu

1. Celem konkursu jest promocja lokalnych przedsiębiorców, którzy zasługują na miano gospodarczych ambasadorów miasta Nowa Sól i powiatu nowosolskiego.
2. Calami szczegółowymi konkursu są:
    a. Prezentacja firm będących liderami gospodarczymi miasta i powiatu.
    b. Regionalna promocja firm o najbardziej korzystnym i pożądanym wizerunku gospodarczym.
    c. Promocja Nowej Soli jako dynamicznie rozwijającego się ośrodka gospodarczego.
    d. Upowszechnianie Biznesu Odpowiedzialnego Społecznie (CSR).
    e. Wyróżnianie firm wdrażających innowacyjność.
    f. Wyróżnienie dobrze rokujących, nowopowstałych firm, przyczyniających się do rozwoju regionu.
    g. Wzmacnianie współpracy pomiędzy podmiotami kreującymi rozwój gospodarczy miasta.

§ 2 Organizatorzy

1. Organizatorem konkursu jest Kapituła Konkursu. Prezydent Miasta Nowa Sól oraz Starosta Nowosolski obejmują honorowy patronat nad konkursem.
2. W skład Kapituły wchodzą:
    a. Przedstawiciele wytypowani przez Prezydenta Nowej Soli.
    b. Przewodniczący Zarządu Organizacji Pracodawców Ziemi Lubuskiej, lub wytypowana przez niego osoba.
    c. Wytypowani Członkowie Zarządu Organizacji Pracodawców Ziemi Lubuskiej.
    d. Prezes Parku Technologicznego Interior w Nowej Soli.
    e. Starszy Cechu Rzemiosł Różnych i Przedsiębiorczości w Nowej Soli.
    f. Redaktor Naczelny Tygodnika Krąg.
    g. Kierownik Biura Oddziału OPZL w Nowej Soli.
    h. Inni członkowie wytypowani przez Kapitułę.
3. Członkowie Kapituły wybierają spośród siebie Przewodniczącego Kapituły. Członkowie Kapituły mogą wybrać spośród siebie Sekretarza Kapituły. Na wniosek Przewodniczącego Kapituły, Kapituła może wybrać Wiceprzewodniczącego Kapituły.
4. Kapituła dokonuje oceny firm biorących udział w Konkursie, kontroluje jego przebieg, wyłania grupy firm nominowanych do Nagrody, przyznaje i wręcza nagrody konkursowe oraz opracowuje zmiany regulaminowe kolejnych edycji Konkursu.

5. Werdykt Kapituły jest ostateczny i nie podlega zaskarżeniu.

§ 3 Uczestnicy

1. W konkursie uczestniczą firmy mające siedzibę lub prowadzące działalność gospodarczą na terenie miasta Nowa Sól oraz powiatu nowosolskiego.
2. Przedsiębiorcy deklarują udział w Konkursie, wypełniając Formularz zgłoszenia do nagrody.
3. Propozycje nominacji do nagród mogą zgłaszać mieszkańcy oraz jednostki posiadające osobowość prawną działające na terenie miasta Nowa Sól oraz powiatu nowosolskiego.
4. Członkowie Kapituły nie mogą uczestniczyć w ocenie Zgłoszeń firm, które reprezentują.
5. Nagrody przyznawane będą w następujących kategoriach firm:
    a. Ambasador małego biznesu – firma o stanie zatrudnienia do 10 pracowników.
    b. Ambasador średniego biznesu – firma o stanie zatrudnienia powyżej 10 i do 50 pracowników.
    c. Ambasador dużego biznesu – firma o stanie zatrudnienia powyżej 50 pracowników.
    d. Ambasador CSR – firma wdrażająca koncepcję Społecznej Odpowiedzialności Biznesu.
    e. Ambasador innowacyjności – firma wdrażająca innowacyjność.
    f. Ambasador start-up – firma prowadząca działalność gospodarczą nie dłużej niż 24 miesiące prze dniem złożenia formularza zgłoszeniowego.
6. Kapituła Konkursu ma prawo przyznać nagrodę specjalną, za wyjątkową rolę w promocji gospodarczej miasta Nowa Sól i powiatu nowosolskiego. Ambasador może zostać wręczony przedsiębiorstwu, osobie fizycznej lub prawnej, bez potrzeby złożenia formularza zgłoszeniowego.

§ 4 Biuro Nagrody

1. Zadania administracyjne Biura Nagrody prowadzi nowosolski oddział Organizacji Pracodawców Ziemi Lubuskiej, który pokrywa koszty administracyjne Biura Nagrody.
2. Biuro Nagrody nie pobiera opłat za swoją pracę. Biuro Nagrody administruje Konkursem poprzez:
    a. Zorganizowanie systemu przyjmowania zgłoszeń firm i obsługi Konkursu.
    b. Ocenę kompletności przedłożonej dokumentacji.
    c. Stałą obsługę techniczną uczestników Konkursu.
    d. Prowadzenie prac organizacyjnych, zwoływanie obrad Kapituły Konkursu.
    e. Organizowanie spotkań Kapituły Konkursu z nominowanymi do nagrody przedsiębiorcami.

§ 5 Etapy konkursu

1. Konkurs jest imprezą o edycjach organizowanych raz w roku. Pierwsza edycja odbyła się w roku 2011.
2. Przebieg konkursu składa się z 6 etapów.
3. Terminy zakończenia etapów są następujące:
    a. Ogłoszenie Konkursu (najpóźniej do końca marca roku przyznawania nagrody).
    b. Przyjmowanie zgłoszeń udziału w Konkursie na Formularzu zgłoszenia do nagrody (najpóźniej do końca kwietnia roku przyznawania nagrody).
    c. Weryfikacja formalna dokumentacji konkursowej dokonywana przez Biuro nagrody (najpóźniej do końca kwietnia roku przyznawania nagrody).
    d. Wstępna ocena Formularzy zgłoszeniowych i wybór firm nominowanych do nagrody (najpóźniej do końca kwietnia roku przyznawania nagrody).
    e. Spotkanie członków Kapituły Konkursowej z nominowanymi firmami do Nagrody (najpóźniej do końca maja roku przyznawania nagrody).
    f. Gala wręczenia Nagród i certyfikatów Ambasadora (najpóźniej do końca czerwca roku przyznawania nagrody).

§ 6 Opłaty konkursowe

1. Konkurs ma charakter honorowy, za udział w nim nie pobierane są opłaty od uczestników.

2. Nie przewiduje się nagród finansowych za zwycięstwo, czy wyróżnienie w Konkursie. Możliwe jest nagrodzenie zwycięskich firm bezpłatnymi artykułami prasowymi na temat firmy, czy bonami do wykorzystania na reklamę w prasie.
3. Gala wręczenia Nagród może zostać objęta Mecenatem/Mecenatami firmy komercyjnej, pod warunkiem, że nie jest laureatem Nagród za zwycięstwo.

§ 7 Kryteria weryfikacyjne

1. Kapituła Konkursu w przypadku Nagrody Ambasador w kategorii mały biznes, dokonuje oceny w sposób rzetelny i bezstronny, przydzielając punkty od 0 do 5 poniższym kryteriom weryfikacyjnym:
   a. Promocja firmy w mieście i poza nim — waga punktacji: 3
   b. Zmiana zatrudnienia w proc. R/R — waga punktacji: 3
   c. Zmiana wielkości sprzedaży w proc. R/R (przychody) — waga punktacji: 3
   d. Okres funkcjonowania firmy, kwalifikacje przedsiębiorcy — waga punktacji: 2
   e. Stosunek inwestycji do sprzedaży, pozyskiwanie finansowania — waga punktacji: 2
   f. Przygotowanie zawodowe uczniów, staże, praktyki zawodowe — waga punktacji: 2
   g. Wyróżnienia, nagrody, tradycja — waga punktacji: 2
   h. Dbałość o pracownika i jego rozwój zawodowy — waga punktacji: 2
   i. Udział w integracji środowiska gospodarczego — waga punktacji: 1
2. Kapituła Konkursu w przypadku Nagrody Ambasador w kategorii średni i duży biznes, dokonuje oceny w sposób rzetelny i bezstronny, przydzielając punkty od 0 do 5 poniższym kryteriom weryfikacyjnym:
   a. Promocja firmy w mieście i poza nim (w tym poziom eksportu) — waga punktacji: 3
   b. Zmiana zatrudnienia w proc. R/R — waga punktacji: 3
   c. Innowacyjność — waga punktacji: 2
   d. Zmiana wielkości sprzedaży w proc. R/R (przychody) — waga punktacji: 2
   e. Stosunek inwestycji do sprzedaży — waga punktacji: 2
   f. Przygotowanie zawodowe uczniów, staże, praktyki zawodowe — waga punktacji: 2
   g. Wyróżnienia, nagrody, certyfikaty jakości, tradycja — waga punktacji: 2
   h. Pozyskiwanie finansowania zewnętrznego — waga punktacji: 1
   i. Dbałość o pracownika i jego rozwój zawodowy — waga punktacji: 1
   j. Udział w integracji środowiska gospodarczego — waga punktacji: 1
   k. Okres funkcjonowania firmy — waga punktacji: 1
3. Kapituła Konkursu w przypadku Nagrody Ambasador CSR, dokonuje oceny w sposób rzetelny i bezstronny, przydzielając punkty od 0 do 5 poniższym kryteriom weryfikacyjnym:
   a. Zaangażowanie społeczne — waga punktacji: 3
   b. Stosunki pracy — waga punktacji: 3
   c. Firma przyjazna rodzinie — waga punktacji: 3
   d. Ochrona środowiska naturalnego — waga punktacji: 2
   e. Relacje z konsumentami — waga punktacji: 1
4. Kapituła Konkursu w przypadku Nagrody Ambasador innowacyjności, dokonuje oceny w sposób rzetelny i bezstronny, przydzielając punkty od 0 do 5 poniższym kryteriom weryfikacyjnym:
   a. Skala innowacyjności — waga punktacji: 3
   b. Rodzaj innowacyjności — waga punktacji: 2
   c. Efekty wdrożenia innowacyjności — waga punktacji: 2
   d. Współpraca z nauką, ośrodkami B+R, parkami technologicznymi — waga punktacji: 2
   e. Zgłoszone patenty — waga punktacji: 2
5. Kapituła Konkursu w przypadku Nagrody Ambasador start-up, dokonuje oceny w sposób rzetelny i bezstronny, przydzielając punkty od 0 do 5 poniższym kryteriom weryfikacyjnym:
   a. Pomysł na biznes — waga punktacji: 3
   b. Model biznesowy — waga punktacji: 2
   c. Spodziewane efekty i zastosowanie pomysłu — waga punktacji: 1
6. Suma przyznanych punktów Nominowanego do Nagrody, to średnia arytmetyczna ocen każdego z członków Kapituły Konkursu.

§ 8 Przebieg konkursu

1. Firma, aby wziąć udział w Konkursie, składa poprawny formalnie Formularz zgłoszenia do nagrody.
2. Poprawny formalnie Formularz zgłoszenia do nagrody dostarczany jest członkom kapituły w celu dokonania jego oceny, zgodnie z Kryteriami weryfikacyjnymi.
3. Ci przedsiębiorcy, którzy otrzymali minimum 30 procent maksymalnej liczby punktów do zdobycia, w ramach poszczególnych kategorii, są zapraszani na spotkanie z członkami kapituły. Każda z takich firm otrzymuje Nominację do nagrody.
4. Członkowie Kapituły mogą zwiększyć próg procentowy minimalnej liczby punktów, upoważniających do otrzymania Nominacji do nagrody, ze względu na ilość złożonych Formularzy zgłoszeń do nagrody oraz ich jakość.
5. Członkowie Kapituły po przeprowadzeniu spotkań z firmami Nominowanymi do nagrody dokonują ponownej oceny firmy, zgodnie z Kryteriami weryfikacyjnymi.
6. Na podstawie dokonanej ponownej oceny tworzona jest lista rankingowa firm. Lista rankingowa tworzona jest odrębnie dla każdej z kategorii Nagrody.
7. Na życzenie Uczestnika Konkursu, biuro nagrody udostępnia wyniki oceny Uczestnika do wglądu.
8. Kapituła konkursu obraduje i podejmuje decyzje większością głosów.
9. Członkowie Kapituły deklarują pełną poufność danych przekazanych im podczas procesu oceny.

§ 9 Nagrody i wyróżnienia

1. Zwycięzcy poszczególnych rankingów otrzymują statuetkę Ambasadora.
2. Każda z firm Nominowanych do nagrody otrzymuje Certyfikat Ambasadora. Firmy, które zajmą odpowiednio drugie i trzecie miejsce, otrzymują Złoty Certyfikat Ambasadora.
3. Koszty nagród dla Laureatów finansowane są przez Organizatorów oraz Patronów Konkursu i Mecenasów Gali.
4. Zwycięzcy rankingów otrzymują prawo do używania w okresie 12 miesięcy od Gali wręczania nagród tytułu Laureata Nagrody Ambasador.

§ 10 Postanowienia końcowe

1. Kapituła ma prawo odebrać Nagrodę lub wyróżnienie z powodu działań Uczestnika Konkursu niezgodnych z zasadami etyki i uczciwości w biznesie lub świadome podanie informacji nieprawdziwych w dokumentacji konkursowej.
2. Odebranie nagrody następuje w wyniku uzasadnionego wniosku członka Kapituły, decyzją członków Kapituły.
3. Członkowie Kapituły deklarują wolę partnerskiej współpracy. Nagroda ma charakter honorowy i Strony będące członkami Kapituły deklarują zachowania zasad partnerstwa podczas współpracy.

Podpisali dnia 18 kwietnia 2016 członkowie Kapituły:

Krzysztof Irek, Aglomeracja Zielonogórska

Patrycja Izydorek - Ilnicka, OPZL

Waldemar Jacheć, Komisja Gospodarki Rady Miasta Nowa Sól

Marian Kaczkowski, C. Rz. R. i P. w Nowej Soli

Andrzej Matłoka, RCTiW Interior Sp. z o.o.

Jarosław Nieradka, OPZL

Monika Owczarek, Tygodnik Krąg

Zbigniew Paruszewski, Urząd Miasta Nowa Sól

Łukasz Rut, OPZL

Piotr Szyszko, Rada Miasta Nowa Sól

Bogumiła A. Ulanowska, Omni Modo, OPZL

Łucja Wojewódzka, Rada Powiatu Nowosolskiego